



กองทุนประกันวินาศภัย  
General Insurance Fund

คำทวงหนี้เลขที่...../2565

เขียนที่  กองทุนประกันวินาศภัย

สนง.คปภ.ส่วนกลาง

สนง.คปภ.เขต.....

สนง.คปภ.จังหวัด.....

คำทวงหนี้ เจ้าหนี้ทั่วไป  
บริษัท อากเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- ข้อมูลเจ้าหนี้ -

ข้าพเจ้าในฐานะเจ้าหนี้ทั่วไปของ บริษัท อากเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เลขที่บัตรประชาชน ----

เลขทะเบียนนิติบุคคล.....

ที่อยู่ติดต่อได้จริง

เลขที่.....หมู่.....หมู่บ้าน/อาคาร.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

E-mail.....

- ข้อมูลผู้ทำการแทนเจ้าหนี้ -

ข้าพเจ้าในฐานะ  ผู้รับมอบอำนาจ  ผู้แทนโดยชอบธรรมของเจ้าหนี้  ผู้จัดการมรดกตามคำสั่งศาล

ทายาทโดยธรรม (กรณีไม่ได้ร้องขอต่อศาลให้แต่งตั้งผู้จัดการมรดก)

ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี เลขที่บัตรประชาชน ----

ที่อยู่ติดต่อได้จริง

เลขที่.....หมู่.....หมู่บ้าน/อาคาร.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

E-mail.....

โดยมีรายละเอียดแห่งมูลหนี้ดังต่อไปนี้ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. ....บาท

2. ....บาท

3. ....บาท

4. ....บาท

5. ....บาท

6. ....บาท

7. ....บาท

8. ....บาท

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

**กรณีหลักฐานเอกสารหาย ให้แจ้งความที่สถานีตำรวจพร้อมนำหลักฐานใบแจ้งความเอกสารหายมายื่นแทน**

**1. หลักฐานยื่นประกอบคำขอทวงหนี้ ได้แก่**

**1.1 กรณีเจ้าหนี้เป็นบุคคลธรรมดา**

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
  - สำเนาหนังสือเดินทาง (passport) / ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (รับรองสำเนาถูกต้อง)
  - หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ 30 บาท
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
  - สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ผู้จัดการมรดก/ ทายาทโดยชอบธรรม ต้องยื่นเอกสาร ดังนี้
- กรณี ผู้จัดการมรดกที่ศาลแต่งตั้ง (ต้องมีคำสั่งศาลฉบับเจ้าหน้าที่รับรอง)
  - กรณี ไม่มีผู้จัดการมรดก ต้องมีหนังสือยินยอมจากทายาททุกคนและบัญชีเครือญาติ

**1.2 กรณีเจ้าหนี้เป็นนิติบุคคล**

- หนังสือรับรองนิติบุคคล (ฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน 3 เดือน)
- หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ 30 บาท (พร้อมประทับตรานิติบุคคล)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มอบอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- เอกสารอื่นๆ (ระบุ) .....

**2. เอกสารและหลักฐานแห่งนี้ รับเฉพาะสำเนาเอกสาร (รับรองสำเนาถูกต้อง)**

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ายังไม่ได้รับเงินค่าสินไหมทดแทนใดๆจากบริษัทหรือคู่กรณีแต่อย่างไร และขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานคำทวงหนี้ดังกล่าวถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากพบว่าเอกสารหลักฐานคำทวงหนี้ดังกล่าวไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว และให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่เคยยื่นคำขอทวงหนี้ต่อกองทุนประกันวินาศภัย

ลงชื่อ.....เจ้าหนี้  
(.....)

หากท่านเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์  
โปรดรีบแจ้งกองทุนประกันวินาศภัย

**ส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้รับคำทวงหนี้**

บันทึกความเห็น กรณีเจ้าหนี้นำส่งเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน

.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่  
(.....)